

**CBTU**

Companhia Brasileira de Trens Urbanos

Administração Central

ANEXO III – Cronograma Físico – Financeiro (Serv. Implementação)

CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO (IMPLEMENTAÇÃO) - 2025					
ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
1	1	FORNECIMENTO DE SOFTWARE DE ACESSO E PESQUISA VIA WEB COM MÓDULOS DE GESTÃO (USUÁRIOS, ORDENS DE SERVIÇO, PESQUISA, VISUALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS, GESTÃO DOCUMENTAL E RELATÓRIOS) *25%	X		
2	13.665	FORNECIMENTO DE MATERIAL (CAIXAS COM CAPACIDADE PARA 20KG)	X	X	X
3	13.665	INDEXAÇÃO / IDENTIFICAÇÃO DE CADA CAIXA TRANSFERIDA	X	X	X
4	1.666	TRANSFERÊNCIA ORDENADA (CAIXAS) DE BRASÍLIA PARA BRASÍLIA	X		
5	6.181	TRANSFERÊNCIA ORDENADA (CAIXAS) DO RIO DE JANEIRO PARA BRASÍLIA		X	
6	2.711	TRANSFERÊNCIA ORDENADA (CAIXAS) DO RIO DE JANEIRO PARA BRASÍLIA		X	
7	1.865	TRANSFERÊNCIA ORDENADA (CAIXAS) DE BELO HORIZONTE PARA BRASÍLIA			X
8	791	TRANSFERÊNCIA ORDENADA (CAIXAS) DE BELO HORIZONTE PARA BRASÍLIA			X
9	451	TRANSFERÊNCIA ORDENADA (CAIXAS) DE BELO HORIZONTE PARA BRASÍLIA			X
TOTAL:			R\$ -	R\$ -	R\$ -
TOTAL Serv. Implementação:			R\$		-

Documento assinado digitalmente



MAYARA ARAUJO DO NASCIMENTO LUNA

Data: 21/07/2025 15:56:57-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

MAYARA ARAÚJO DO N. LUNA
Coordenação Técnica de Gestão da Informação

**CBTU**

Companhia Brasileira de Trens Urbanos

Administração Central

ANEXO IV - Cronograma Físico – Financeiro (Serv. Mensais / 2025 - 2026)**1. ANO 2025**

CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO (SERV. MENSAIS) - 2025						
ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
1	13.665	ARMAZENAGEM EXTERNA DO ACERVO EM SUPORTE PAPEL	X	X	X	X
2	1	Fornecimento / Disponibilidade Mensal de Software (Armazenamento de Documentos, Manutenção / Suporte, Acessibilidade)*	X	X	X	X
3	5	TRANSPORTE NORMAL	X	X	X	X
4	20	ATENDIMENTO DE SOLICITAÇÕES CAIXA BOX	X	X	X	X
5	5	FORNECIMENTO DE MATERIAL PARA ACONDICIONAMENTO	X	X	X	X
6	5	FRETE DE TRANSFERÊNCIA	X	X	X	X
7	5	INDEXAÇÃO DE NOVAS CAIXAS NO SISTEMA	X	X	X	X
8	20.000	Atendimento de Digitalização e Indexação de Documentos, com OCR e com	X	X	X	X
9	20	DESCARTE DE DOCUMENTOS	X	X	X	X
TOTAL:			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
TOTAL Serv. Mensais 2025:			R\$ -			

2. ANO 2026

CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO (SERV. MENSAIS) - 2026										
ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO
1	13.665	ARMAZENAGEM EXTERNA DO ACERVO EM SUPORTE PAPEL	X	X	X	X	X	X	X	X
2	1	Fornecimento / Disponibilidade Mensal de Software (Armazenamento de Documentos, Manutenção / Suporte, Acessibilidade)*	X	X	X	X	X	X	X	X
3	5	TRANSPORTE NORMAL	X	X	X	X	X	X	X	X
4	20	ATENDIMENTO DE SOLICITAÇÕES CAIXA BOX	X	X	X	X	X	X	X	X
5	5	FORNECIMENTO DE MATERIAL PARA ACONDICIONAMENTO	X	X	X	X	X	X	X	X
6	5	FRETE DE TRANSFERÊNCIA	X	X	X	X	X	X	X	X
7	5	INDEXAÇÃO DE NOVAS CAIXAS NO SISTEMA	X	X	X	X	X	X	X	X
8	20.000	Atendimento de Digitalização e Indexação de Documentos, com OCR e com Certificação Digital - Formato até A4 - A0	X	X	X	X	X	X	X	X
9	20	DESCARTE DE DOCUMENTOS	X	X	X	X	X	X	X	X
TOTAL:										
TOTAL Serv. Mensais 2026:			R\$ -							



Documento assinado digitalmente
MAYARA ARAUJO DO NASCIMENTO LUNA
Data: 21/07/2025 16:03:06-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

MAYARA ARAÚJO DO N. LUNA
CEGEI